

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

**для выполнения
выпускной квалификационной работы
по направлению подготовки
38.03.01 «Экономика»**

Смоленск 2018

УДК 378:333 (075.5)

ББК 74.58:65 (я 75)

Методические указания для выполнения выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» [Текст] / ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА; [А.Л. Тимофеева, А.В. Белокопытов, Е.С. Воробьева] – Смоленск, 2018. – 46 с.

Приведены основные требования к подготовке и защите выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 38.03.01 – «Экономика» (профили: «Экономика предприятия АПК», «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит в предприятиях и организациях АПК») в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

©ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА
©Тимофеева А.Л. и др., 2018

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ	4
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ, ОБЪЕМУ И ОСНОВНОМУ СОДЕРЖАНИЮ ВКР	6
3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	14
Общие правила оформления	14
Нумерация страниц и разделов.....	15
Оформление таблиц и иллюстраций	15
Оформление формул.....	17
Условные обозначения и сокращения.....	17
Библиографическое описание.....	17
Оформление приложений	19
4. ПОДГОТОВКА К ЗАЩИТЕ И ЗАЩИТА ВКР.....	19
Подготовка к защите.....	19
Проверка выпускной квалификационной работы на объем заимствования	19
Защита выпускной квалификационной работы	20
Размещение текстов ВКР в электронной библиотечной системе Академии.....	21
ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ	23
ПРИЛОЖЕНИЯ	29

ВВЕДЕНИЕ

Выпускная квалификационная работа (далее ВКР) представляет собой завершающую студенческую работу по определённой проблеме, характеризует уровень квалификации выпускника и подтверждает готовность его к профессиональной деятельности.

Целью методических рекомендаций является предоставление студентам необходимой методической помощи по проведению рациональной научно-исследовательской работы, включающей выбор темы, сбор и обобщение необходимых исходных данных, их обработку и систематизацию, оформление результатов, соблюдение нормативных требований к содержанию, объёму и защите результатов работы перед аттестационной комиссией.

В пособии приведены основные требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе по направлению подготовки 38.03.01 – «Экономика» (профили: «Экономика предприятия АПК», «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит в предприятиях и организациях АПК»).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Подготовка ВКР является заключительным этапом учебного процесса. Ее целью является систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний студента, а также развитие навыков самостоятельного исследования и решения комплекса практических и научно-поисковых задач с применением экономико-математических методов и современных информационных технологий.

В связи с этим можно выделить следующие задачи, которые решаются при написании выпускной квалификационной работы:

- систематизация и углубление полученных теоретических и практических знаний в области экономики и финансов;
- развитие умения обобщать и критически оценивать теоретические положения, вырабатывать собственную точку зрения по экономическим и финансовым вопросам;
- овладение методами исследования экономических и финансовых процессов на основе методологии отечественных и зарубежных концепций, теорий и научных школ;
- применение практических результатов исследования в области экономической и финансовой деятельности;
- исследование и анализ актуальных экономических проблем и разработка конкретных предложений по их решению;

- умение формулировать выводы и разрабатывать конкретные предложения при решении выявленных проблемных вопросов;
- определение степени подготовленности студентов к практической деятельности в условиях современной экономики.

ВКР является важным этапом в процессе подготовки специалистов в области экономики. Проведенные исследования должны быть обоснованными, а полученные результаты исследования - практически значимыми. Выпускная квалификационная работа (ВКР) носит исследовательский характер, позволяет осуществить решение практических задач, содержит аргументированные выводы и обоснованные предложения.

Примерная тематика ВКР рассматривается и утверждается ученым советом экономического факультета, конкретные их темы определяет выпускающая кафедра экономики и бухгалтерского учета.

Тема ВКР определяется выпускающей кафедрой и выбирается студентом самостоятельно. Он может предложить свою тему с необходимым обоснованием целесообразности её разработки. Руководитель организации (предприятия), где студент проходил практику, может также обратиться в академию с письменной заявкой предложить студенту разработку в выпускной квалификационной работе вопросов, интересующих данную организацию (предприятие). Основным критерий выбора темы ВКР - научные и практические интересы студента-выпускника. Поощряется выбор тем, которые предполагают исследование смежных, межкафедральных проблем, находятся на стыке разных экономических наук.

Тема ВКР должна быть актуальной, а её содержание и выводы должны обладать элементами новизны, иметь практическую значимость, включать элементы научного исследования, выполняемого или по линии студенческого научного общества, или путем участия в научно-исследовательской работе кафедры.

Формулировка темы ВКР должна включать конкретное название объекта, на примере которого проводится исследование. Название объекта приводится без сокращений в соответствии с учредительными документами.

После выбора темы ВКР студент подает заявление с просьбой утверждения темы на имя заведующего выпускающей кафедры (см. приложение Г). На основании заявлений студентов выпускающая кафедра закрепляет их за руководителями ВКР.

Руководителем может быть преподаватель выпускающей кафедры, который осуществляет со студентом следующие виды работ:

- составляет задание на ВКР (см. приложение В);
- принимает участие в составлении плана ВКР (см. приложение Б);
- рекомендует необходимую литературу, справочные, статистические и архивные материалы, другие источники по теме (правила оформления см. приложение А);

- оказывает студенту помощь в составлении календарного графика на весь период выполнения работы (см. приложение Д);

- проводит систематические, предусмотренные планом, общения, беседы и консультации;

- проверяет выполнение работы (по частям или в целом), оценивает содержание выполненной работы.

Кроме того, руководитель оказывает научную и методическую помощь студенту-выпускнику в процессе выполнения ВКР, вносит необходимые коррективы, оценивает целесообразность принятия того или иного решения, дает заключение о готовности работы в целом и о допуске её к защите.

Этапы выполнения ВКР:

- выбор темы;
- разработка рабочего плана;
- сбор, анализ и обобщение материала;
- формулировка основных положений, практических выводов и рекомендаций;
- оформление работы.

Студент должен знать, что руководитель не является соавтором или редактором ВКР, он только направляет его работу, помогая выбрать возможные варианты решений. Автором работы является студент-выпускник, именно он отвечает за принятые решения, за правильность полученных результатов и их практическую ценность, несёт полную ответственность за представленную к защите ВКР, достоверность содержащихся в ней сведений, цифровых данных и обоснованность принятых решений.

2. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ, ОБЪЕМУ И ОСНОВНОМУ СОДЕРЖАНИЮ ВКР

Содержание ВКР должно соответствовать теме, иметь чёткую целевую направленность, быть актуальным. Представленная работа должна быть изложена последовательно, базироваться на прочных знаниях теоретического и методического материала по избранной теме. ВКР должна иметь конкретные практические результаты и их аргументацию, а также грамотное оформление.

Законченная, оформленная и переплетённая ВКР подлежит обязательному рецензированию. Рецензент должен быть специалистом по профилю рецензируемой работы.

ВКР должна содержать следующие структурные элементы:

1. Титульный лист

2. Задание на ВКР
3. Календарный план выполнения ВКР
4. Оглавление
5. Введение
6. Основную часть (3 главы)
7. Заключение
8. Список использованных источников
9. Приложения

Объём ВКР, с учетом выбранной темы, должен составлять 60-70 страниц текста, набранного на компьютере (без учёта приложений).

Титульный лист является первой страницей и оформляется в установленном порядке (см. приложение Е).

Оглавление ВКР (см. приложение Б) включает введение, номера и заголовки всех разделов и подразделов, заключение, список литературы и приложения в той последовательности, как они расположены в ВКР с указанием страниц. Заголовки всех разделов и подразделов должны полностью соответствовать заголовкам разделов и подразделов в тексте работы. Представление их в тексте в другой (сокращенной) редакции не допускается. На листе оглавления номер страницы не проставляется.

Во **введении** обосновывается выбор темы ВКР, показывается её актуальность, определяется цель и формулируются задачи исследования, обозначается объект, предмет и методы исследования, основные группы информационных источников, включая бухгалтерскую и статистическую отчётность.

Объём введения составляет 2-3 страницы. Введение работы - это первый пронумерованный лист. Номер страницы (3) проставляется в центре нижней части листа.

Введение и заключение предпочтительнее писать после полного завершения основной части работы.

Целью ВКР является исследование проблем, определяемых выбранной темой, а также направлений и методов их решения. Цель работы необходимо сформулировать кратко и конкретно. Она должна вытекать из обоснования актуальности темы.

Задачи ВКР определяются поставленной целью и представляют собой конкретные последовательные этапы, стадии или пути решения проблемы. Они должны определять структуру содержания (плана) ВКР.

Проблема – это теоретический или практический вопрос, ответ на который не известен, и на который нужно ответить.

Актуальность определяется значимостью избранной темы для теории и практики.

Объектом работы является процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию. Им также может быть конкретная организация или предприятие, для которых или на базе которых выполняется данная работа.

Предметом работы считается определённая область реальной действительности либо сфера общественной жизни (социально-экономической, политической, организационно-правовой и т.п.) Если объект – это область деятельности, то предмет – это изучаемый процесс в рамках объекта. В качестве предмета исследования, например, могут выступать:

- организационно-управленческая структура предприятия (в том числе организационные формы взаимосвязи с дочерними и зависимыми организациями) и направления совершенствования структуры управления организацией;

- методы планирования и управления производственно-хозяйственной или финансовой деятельностью предприятия (либо его подразделений);

- методы планирования технологических процессов производства и сбыта товаров и услуг и управления этими процессами;

- методы и формы управления организацией в условиях конкуренции, кризисных ситуаций, неопределённости рынка;

- методы управления поставками ресурсов и сбытом готовой продукции, организационные формы взаимодействия с поставщиками и клиентами;

- управление маркетинговой деятельностью организации (или ее подразделений);

- методы и формы бухгалтерского учета и аудита в коммерческих и бюджетных организациях.

Методология и методы исследования определяют способ, путь, получения необходимого фактического материала. Ими могут быть общие положения теории и специальные методы научного познания, например:

- изучение и анализ научной литературы, обобщение отечественной и зарубежной практики;

- монографический, балансовый, экономико-математического моделирования;

- экономико-статистические, сравнение, анализ, синтез, интервьюирование и т.п.

Основная часть выпускной квалификационной работы, как правило, состоит из трёх глав, каждая из которых делится на необходимое в соответствии с темой количество подразделов (обычно три – пять). В основном тексте с исчерпывающей полнотой излагается собственное исследование студента, порядок изложения должен быть подчинен руководящей идее. Логичность построения изложения основного содержания достигается при условии, когда каждая глава имеет определенное целевое назначение и является базой для последующей. Каждый подраздел и главу рекомендуется завершать краткими выводами.

Содержание глав основной части должно соответствовать теме ВКР и

полностью её раскрывать. Названия глав и подразделов должны быть краткими, состоящими из ключевых слов, несущих необходимую смысловую нагрузку.

Если тема обширна, то во вступительной части работы желательно определить полный перечень взаимосвязанных проблем и четко указать, каким конкретно вопросам посвящена данная работа. Далее внимание должно быть сосредоточено на указанных вопросах. Эти вопросы должны быть раскрыты полностью. Возможен и другой подход – изложение одновременно охватывает все аспекты, раскрывающие проблему. При этом главное внимание уделяется их взаимосвязи и сравнительному анализу.

Первая глава носит теоретический и концептуальный (методологический и методический) характер. В ней рассматриваются работы отечественных и зарубежных авторов, связанные с изучением теории и практики анализируемых в ВКР проблем, дается их оценка, обосновываются собственные позиции студента. Глава служит теоретическим обоснованием будущих рекомендаций и предложений студента, даёт возможность определить методику проведения анализа изучаемой проблемы в конкретных условиях объекта исследования. Она содержит основные теоретические положения (понятия, принципы, виды, формы, система показателей и т.д.), законодательные и нормативные документы, систематизированный анализ развития науки и практики по теме ВКР со ссылкой на авторов и их труды.

В теоретической главе могут быть представлены и раскрыты:

- понятие и сущность изучаемого процесса, явления, объекта;
- краткий обзор взглядов на проблему;
- сравнительный анализ результатов исследований по данной проблеме;
- тенденции развития, связанные с данной проблемой, и экономические законы, которые определяют решение проблемы;
- инструменты научного анализа, прогнозирования, планирования и проектирования, которые могут быть полезными для решения конкретных задач, стоящих перед предприятиями и организациями агропромышленного комплекса в связи с указанной проблемой. Например, здесь может быть обоснован выбор модификации экономико-математической модели, наиболее адекватной ситуации на объекте, или выбор критериев реализуемости и эффективности инвестиционной деятельности предприятия при оценке вариантов развития.

Раздел выполняется с использованием специальной литературы, материалов научных исследований и научно-практических конференций, публикаций в периодической отраслевой печати, статистических данных, отражающих состояние исследуемого вопроса в экономике.

Вторая глава является аналитической. В ней даётся технико-экономическая характеристика объекта, на материалах которого

выполняется ВКР, проводится необходимый анализ изучаемой проблемы.

Этот раздел работы носит исследовательский характер, целью которого является количественный и качественный анализ организационно-хозяйственной деятельности организации, выявление резервов повышения эффективности ее функционирования, оптимизации процесса управления и бухгалтерского учета.

Для характеристики объекта исследования рекомендуется включить его юридический статус, местоположение, краткий анализ природных и экономических условий, специализации и концентрации производства. Применительно к теме исследования рекомендуется включить анализ организационной структуры и структуры управления, обеспеченности основными средствами, трудовыми ресурсами и эффективность их использования, а также эффективность производства и реализации продукции, основных результатов деятельности, финансового состояния.

При этом студент не должен ограничиваться констатацией фактов, ему необходимо выявить тенденции развития, вскрыть причины их обусловившие, наметить возможные резервы дальнейшего их использования. Эта глава должна служить технико-экономическим обоснованием последующих разработок. Содержание второй главы, как и всей ВКР, необходимо иллюстрировать таблицами, схемами, диаграммами, которые размещают в тексте работы или в приложениях.

Анализ экономических показателей хозяйственной деятельности организации выполняется с использованием материалов производственной и преддипломной практик, данных годовых отчетов, статистического и оперативного учета организации не менее, чем за 3 года. Показатели рассматриваются в комплексе, в динамике и структуре. По результатам анализа дается оценка состояния хозяйственной деятельности организации, определяются позитивные и негативные стороны ее развития, а также управленческие решения по оптимизации показателей деятельности.

В этой главе по необходимости используются методы экономико-статистического анализа, анализа финансово-хозяйственной деятельности, компьютерные технологии обработки данных. Таким образом, выпускник должен продемонстрировать умение использовать в процессе исследования методы изученных им наук.

Отдельным пунктом во второй главе должны быть рассмотрены вопросы приемов оказания первой помощи и защиты в условиях чрезвычайных ситуаций: необходимо идентифицировать основные опасности среды обитания человека применительно к объекту исследования, оценить риск их реализации, выбрать методы защиты от опасностей и способы обеспечения комфортных условий работы.

Третья глава носит расчетно-конструктивный характер. В ней студент разрабатывает организационно-экономические мероприятия и предложения

по проблемам совершенствования деятельности объекта исследования, улучшению его характеристик, технико-экономических показателей и т.д. Все предложения и рекомендации должны носить конкретный характер. Базой для их разработки служит проведённый во второй главе анализ.

Третий раздел выпускной квалификационной работы несет основную нагрузку в раскрытии темы.

На основе выводов по результатам исследования передового отечественного и зарубежного опыта, выполненного в первом разделе работы, на базе анализа организационно-хозяйственной деятельности организации, который проведен во втором разделе работы, намечаются пути использования вскрытых резервов, устранения недостатков в работе организации, планируются, обосновываются и принимаются решения, обеспечивающие оптимизацию управления основными направлениями деятельности (маркетинговой, коммерческой, производственной и др.).

В соответствии со сформулированными предложениями по совершенствованию системы управления целесообразно предусмотреть внесение изменений в действующую систему управления организации: структурную и функциональную системы; процедуры выполнения управленческих работ, положения об организации и ее структурных подразделениях.

При выполнении раздела следует учитывать, что организация является единым органом, и любые предложения по оптимизации организационных, производственных и финансово-экономических процессов влекут соответствующие изменения в организацию труда и управления, отражаются на результатах хозяйственной деятельности и, следовательно, требуют комплексного решения.

В этой главе необходимо раскрыть основную идею ВКР, использовать различные методы и приемы исследования, расчеты, организационно-экономическое сравнение вариантов, описание проведенного исследования, его анализ и результаты.

Важно, чтобы ВКР содержала не только анализ фактического материала, но и разработку отдельных вопросов на перспективу.

В ВКР необходимо обеспечить логическую связь между главами и последовательное развитие основной идеи на протяжении всей работы. В работе не должно быть диспропорций между объемами отдельных глав.

Заключение должно быть кратким и четким, конкретным, дающим полное представление о сущности, обоснованности и эффективности разработок. В нем оценивают результаты проведенного исследования, указывают рекомендации и экономический эффект, который может быть получен при внедрении. Объем, как правило, составляет не более 3 страниц. Заключение должно содержать все новое, существенное, что составляет итог исследования и выносится на защиту.

На последней странице заключения студент проставляет дату

окончания работы и личную подпись.

Список использованных источников отражает теоретическую базу работы. В списке указываются все материалы, используемые при написании ВКР. Список, в зависимости от темы, содержит обычно 25-30 наименований литературных источников и электронных ресурсов и должен быть оформлен в соответствии с принятыми стандартами (см. приложение Б). В список включаются только те источники, которые использовались при подготовке работы и на которые имеются ссылки в основной части работы, более 50% списка литературы должно быть представлено источниками, изданными за последние пять лет.

При написании ВКР автор обязан давать ссылки на автора и источник, из которого он заимствует материалы, цитирует отдельные положения или использует результаты. К использованным литературным источникам могут быть отнесены монографии и учебная литература, периодическая литература (статьи из журналов и газет), законодательные и инструктивные материалы, статистические сборники, электронные сборники, размещенные в сети Интернет и т. д.

Источники располагаются в следующем порядке:

- официальные издания (кодексы, законы РФ, указы Президента РФ, постановления Правительства РФ, письма, инструкции, распоряжения министерств и ведомств и т.д.);
- литературные источники (монографии, книги, научные разработки по теме, учебные издания, статьи из периодических изданий, справочные издания);
- электронные ресурсы.

Официальные издания - законодательные, нормативные и другие материалы располагают в хронологическом порядке, литературные источники - в алфавитном порядке по фамилии авторов и заглавий с учетом последующих вторых, третьих и т.д. букв. При составлении ссылок на электронные ресурсы указывается обозначение материалов для электронных ресурсов: [Электронный ресурс]. В примечаниях приводят сведения, необходимые для поиска и характеристики технических спецификаций электронного ресурса, в следующей последовательности: системные требования - в том случае, когда для доступа к документу нужно специальное программное обеспечение; сведения об ограничении доступа - в том случае, если доступ к документу возможен, например, из какого-то конкретного места; дата обновления документа или его части указывается в том случае, если она зафиксирована на сайте; электронный адрес и дата обращения к документу - дата, когда составитель ссылки открывал данный документ и этот документ был доступен.

Приложения содержат дополнительный материал, не включенный в основную часть ВКР. К такому материалу относятся промежуточные

расчёты, объёмные таблицы, формы бухгалтерской отчётности, иллюстрации вспомогательного характера, результаты решений с использованием компьютерных программ, технологические карты, копии учредительных документов и инструкции, а также другие документы.

Состав приложений и их объём определяются по согласованию с научным руководителем. Количество приложений не ограничивается и не учитывается при определении общего объёма работы.

Связь приложений с текстом осуществляется с помощью ссылок со словом «смотри», которое сокращается и заключается в круглые скобки, например: «(см. приложение В)».

В приложение могут быть включены:

- промежуточные доказательства, формулы и расчеты;
- таблицы вспомогательных цифровых данных;
- описание программных пакетов, используемых в работе;
- бланки и копии различных документов;
- описание алгоритмов и методик.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Общие правила оформления

Материалы ВКР должны излагаться чётко, ясно, последовательно, соблюдая логичность перехода от одной главы к другой и от одного раздела к другому. В тексте работы необходимо выделять законченную мысль в самостоятельный абзац, применяя для этого «красную строку».

Следует использовать принятую научную терминологию, избегать повторений общеизвестных положений, имеющих в учебниках и учебных пособиях. Уточнять необходимо только понятия малоизвестные или противоречивые, делая ссылку на авторов, высказывающих разные мнения по одному и тому же вопросу.

Стиль написания ВКР - безличный монолог, т.е. изложение ведется от третьего лица. Не употребляется форма первого и второго лица местоимений единственного числа.

Текстовая часть ВКР должна быть выполнена с помощью компьютера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297мм) через 1,5 межстрочных интервала с числом строк на странице не более сорока. В каждой строке должно быть не более 60-65 знаков с учётом пробелов между словами. Размер полей составляет: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее и нижнее - 20 мм. Абзацный отступ должен составлять 12,5 мм.

Каждая новая глава и другие структурные элементы работы - введение, заключение, список использованных источников, приложения начинаются с новой страницы.

Расстояние между заголовком главы и последующим текстом должно быть равно трём межстрочным интервалам (т.е. следует пропустить одну строку). Такое же расстояние должно быть между заголовком главы и параграфом.

Расстояние же между последней строкой параграфа и заголовком следующего, как правило, составляет не менее двух строк. Расстояния между строками заголовка остаются такими же, как в тексте. Заголовки структурных элементов выпускной квалификационной работы (глав, введения, заключения, списка литературы) следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать заглавными буквами, не подчёркивая. Заголовки подразделов следует печатать с прописной буквы, располагать в середине строки и без точки в конце. Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы слов в заголовках не допускаются. Заголовок подраздела не должен быть последней строкой на странице. Заголовки (названия) глав и подразделов должны включать от двух до четырнадцати слов (не более двух строк).

Работа должна быть аккуратно сброшюрована и переплетена в твердую обложку. Не допускается применение фиксаторов, скоросшивателей, зажимов и т.п.

Нумерация страниц и разделов

Номера страниц проставляют в середине нижнего поля листа, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Точка в номере страницы не ставится. Титульный лист, задание на выпускную квалификационную работу, календарный план подготовки ВКР и лист «Оглавление» не нумеруются, но включаются в общую нумерацию страниц. Нумерация начинается с пятой страницы - «Введение».

Главы и подразделы следует нумеровать арабскими цифрами. При этом, главы нумеруются одной цифрой с точкой, например: Глава 1., Глава 2., Глава 3. Подразделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждой главы и нумероваться двумя цифрами с точкой, например, 1.1, 2.3, 3.2. Первая цифра - номер главы.

Оформление таблиц и иллюстраций

Таблицы. Цифровой материал с целью обеспечения компактности, наглядности, сопоставимости следует оформлять в виде таблиц.

Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Таблицу размещают так, чтобы читать её без поворота работы; если такое размещение невозможно, таблицу располагают так, чтобы её можно было прочесть, поворачивая работу по часовой стрелке.

Приведённые в таблице данные должны быть достоверны, однородны, сопоставимы, сгруппированы по существенным признакам. При отсутствии данных в какой-либо строке таблицы ставится прочерк.

Таблицы последовательно нумеруют арабскими цифрами в пределах всего текста дипломной работы (или в пределах глав). Над левым верхним углом таблицы помещают надпись «Таблица ...» с указанием порядкового номера таблицы без знака «№» перед первой цифрой и точки после номера (например, «Таблица 15»), Таблицы снабжают тематическими заголовками, которые располагают в одной строке после надписи «Таблица 15» через дефис, печатая их с прописной буквы. При необходимости переноса таблицы на следующую страницу, нумерацию граф таблицы следует повторить и над ней справа поместить надпись «Продолжение таблицы 15». На все таблицы должны быть ссылки в тексте.

Пример оформления таблиц:

Таблица _____ - _____
 (номер) (название таблицы)

Заголовки граф

Подзаголовки граф

Строки

(горизонтальные ряды)

Боковик
 (графа для заголовков)

Графы
 (колонки)

Заголовки граф и строк таблицы начинают с прописных букв. Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается. Заголовки граф могут быть записаны параллельно или перпендикулярно (при необходимости) строкам таблицы. Высота строк в таблице должна быть не менее 8 мм. Допускается нумеровать таблицы в пределах глав. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой (1.2).

Графу «Номер по порядку» в таблицу включать не допускается. Не следует включать отдельную графу «Единицы измерения».

Иллюстрации. Важное место наряду с таблицами занимают иллюстрации. Все иллюстрации - рисунки, схемы, графики, диаграммы и т.д. обозначаются словом «Рисунок ...». Их названия располагаются непосредственно под ними (рисунками, графиками и т. д.). Нумеруют иллюстрации последовательно арабскими цифрами в пределах всего текста ВКР (или в пределах глав), затем через дефис идет название. По мере необходимости под рисунком (выше его наименования) приводят поясняющие данные (условные обозначения, масштаб и т. д.)

Иллюстрации могут располагаться либо прямо в тексте, либо на отдельных листах.

Оформление формул

Формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы должно быть оставлено не менее одной свободой строки. Если формула не помещается в одну строку, она должна быть перенесена после знака плюс (+), или после других математических знаков с их обязательным повторением в новой строке.

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно ниже формулы в той же последовательности, как и в ней самой. Первую строку пояснений начинают со слова «где» без двоеточия.

Значение каждого символа и числового коэффициента следует приводить с новой строки.

Формулы и уравнения в ВКР следует нумеровать по порядку арабскими цифрами без точки в круглых скобках в крайнем правом положении напротив формулы. Нумеруют формулы последовательно в пределах всего текста ВКР (или в пределах глав).

Формулы должны быть оформлены в редакторе формул *Equation Editor* и вставлены в документ как объект. При написании формул особое внимание следует обращать на четкое выделение индексов и показателей степени, расположение и длину дробной части.

Условные обозначения и сокращения

В ВКР могут применяться узкоспециализированные сокращения, при этом необходимо один раз детально расшифровать их в скобках после первого упоминания СПК (сельскохозяйственный производственный кооператив). Сокращение слов возможно лишь в тех случаях, когда установлено соответствующим стандартом или правилом русского языка, например: и так далее – и т. д., год (годы) – г. (гг.), тысячи, миллионы, миллиарды – тыс., млн., млрд., кормовые единицы – корм. ед., рубли – руб.

В тексте, за исключением формул, таблиц и рисунков, не допускается применять математические знаки.

Библиографическое описание

Регламентировано ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание: Общие требования и правила составления» (Приложение А).

Библиографическое описание любого источника осуществляется на языке его издания. Если в тексте приводится прямая цитата, заключенная в кавычки, то обязательно должна быть указана страница, на которой эта цитата находится в цитируемом источнике.

В конце рукописи помещается библиографический список, указанные в нем источники могут быть приведены в алфавитном порядке,

хронологически, обратно-хронологически (если необходимо выделить новейшую литературу), тематически и др. В библиографическом списке приводятся только источники, на которые автор ссылается в тексте. Ссылки на неопубликованные работы не допускаются.

Отсылка на источник внутри текста произведения приводится обозначением номера по библиографическому списку в квадратных скобках. Правильно: [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8], неправильно: [1–8].

Сноски (обычные, автоматические, постраничные) оформляются по ГОСТ 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Для электронных ресурсов удаленного доступа приводят примечание о режиме доступа, в котором допускается вместо слов "Режим доступа" (или их эквивалента на другом языке) использовать для обозначения электронного адреса аббревиатуру "URL" (Uniform Resource Locator – унифицированный указатель ресурса).

Информацию о протоколе доступа к сетевому ресурсу (ftp, http и т.п.) и его электронный адрес приводят в формате унифицированного указателя ресурса.

После электронного адреса в круглых скобках приводят сведения о дате обращения к электронному сетевому ресурсу: после слов "дата обращения" указывают число, месяц и год:

Авилова, Л.И. Развитие металлопроизводства в эпоху раннего металла (энеолит – поздний бронзовый век) [Электронный ресурс]: состояние проблемы и перспективы исследований // Вестн. РФФИ. 1997. № 2. URL: <http://www.rfbr.ru/pics/22394ref/file.pdf> (дата обращения: 19.09.2007).

Если в библиографической записи одно за другим следуют описания произведений одного автора (одних и тех же авторов), то фамилии авторов в последующих описаниях заменяют обозначениями *Его же*, *Её же*, *Их же* или их эквивалентами на других языках.

Ссылки на источники литературы в основном тексте ВКР оформляются как подстраничные ссылки или как концевые сноски, указывая в квадратных скобках номер источника и страницы цитирования из списка литературы.

Пример.

¹ Федеральный закон Российской Федерации «О несостоятельности (банкротстве) от 26.10.02 №127-ФЗ

⁵ Муравьев С.В. Экспресс-анализ структур управления предприятием // Управление компанией. 2003. № 5. с. 35.

[32, с.127]

[13, с.34, 67]

Аналогично осуществляются библиографические ссылки и на электронные ресурсы.

Оформление приложений

Приложения следует оформлять как продолжение ВКР и размещать после списка использованных источников. Им должна предшествовать чистая страница с надписью по центру «ПРИЛОЖЕНИЯ» (надпись выполняется заглавными буквами). Эта страница нумеруется, и её номер указывается в «Оглавлении» ВКР.

Располагать приложения следует в порядке появления ссылок на них в тексте. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь заголовок. Над заголовком пишут слово «Приложение» с прописной буквы без точки в конце. Если приложений более одного, то их следует нумеровать, применяя сквозную нумерацию арабскими буквами.

4. ПОДГОТОВКА К ЗАЩИТЕ И ЗАЩИТА ВКР

Подготовка к защите

Переплетенная ВКР передается научному руководителю для контроля и подготовки отзыва.

К ВКР предъявляются следующие требования:

- аргументация актуальности темы, её теоретической и практической значимости;
- самостоятельность и системность подхода студента в выполнении исследования конкретной проблемы;
- отражение содержания законодательных актов РФ и правительственных решений, локальных нормативных актов, положений, инструкций, стандартов, знаний монографической литературы по теме и др.;
- анализ различных точек зрения с указанием источников (в виде ссылок или сносок) и обязательная формулировка аргументированной позиции автора по затронутым в работе дискуссионным вопросам;
- полнота раскрытия темы, аргументированное обоснование выводов и предложений, представляющих научный и практический интерес с обязательным использованием практического материала, применением различных методов, включая экономико-математические методы и компьютерную технику;
- ясное, логическое и грамотное изложение результатов исследования, правильное оформление работы в целом.

Проверка выпускной квалификационной работы на объем заимствования

Процедура проверки ВКР на объем заимствования проводится в соответствии с Порядком размещения текстов выпускных квалификационных работ обучающихся по образовательным программам высшего образования в электронно-библиотечной системе Академии, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного,

выявления неправомерных заимствований (далее – Порядок).

При предоставлении ВКР на кафедру руководителю выпускной квалификационной работы обучающийся заполняет заявление по установленной форме, в котором автор подтверждает факт отсутствия в ВКР заимствований печатных и электронных источников третьих лиц, не подкрепленных соответствующими ссылками.

Выполненную ВКР обучающийся представляет, как правило, за 10 дней до даты защиты на бумажном носителе и в виде текстовых файлов (допустимые форматы: doc, docx, rtf, txt).

Проверка на объем заимствования, в том числе содержательного, выявление неправомерных заимствований осуществляется в электронной системе автоматической проверки текстов «Рукоконтекст» (<http://text.rucont.ru>).

По результатам проверки руководитель ВКР оформляет Заключение о степени оригинальности выпускной квалификационной работы, в котором указывает долю авторского текста (оригинальности) в процентах, полученное в результате автоматизированной проверки, и высказывает мнение о фактической доле оригинального текста, объеме заимствования, в том числе содержательного и степени самостоятельности обучающегося при написании работы.

В случае нарушения студентом требований руководителя при написании ВКР, а также при обнаружении заимствований из работ, защищённых ранее, ВКР не допускается к защите, а руководитель представляет аргументацию своего решения в письменном виде. В отзыве руководитель должен охарактеризовать ВКР по следующим направлениям:

- практическая значимость полученных результатов;
- краткая характеристика студента как будущего специалиста;
- в целом оценка выполненной работы;
- вывод о возможности допустить работу к защите и присвоить

студенту квалификацию в соответствии с избранным направлением подготовки.

Отзыв руководителя вкладывается (но не брошюруется) в ВКР.

Затем ВКР представляется заведующему кафедрой. Заведующий кафедрой решает вопрос о допуске студента к защите, делая об этом соответствующую запись на листе допуска ВКР.

Защита выпускной квалификационной работы

Студент готовит для защиты выступление (доклад), раздаточный материал к нему (таблицы, графики, схемы и т.д.) и электронную презентацию.

Доклад готовится из расчёта на 8-10 минут выступления (не более 5-ти страниц печатного текста формата А4). В докладе студенту рекомендуется

отразить:

- актуальность темы;
- цель ВКР;
- задачи, решаемые для достижения этой цели;
- техничко-экономическую характеристику объекта исследования;
- краткое изложение сути проведенного исследования и выявленные недостатки в процессе анализа;
- предложения по устранению недостатков и повышению эффективности деятельности объекта исследования (см. приложение Ж).

Раздаточный материал к докладу целесообразно оформлять на листах бумаги формата А4 и раздавать их перед защитой каждому члену экзаменационной комиссии. К раздаточному материалу оформляется титульный лист с указанием направления подготовки, темы ВКР, номера группы, фамилии и инициалов студента, должности, учёной степени, фамилии и инициалов научного руководителя (см. приложение З). Нумерация иллюстраций в раздаточном материале должна соответствовать последовательности изложения материала, представленного в докладе. Электронная презентация включает не только то, что представлено в раздаточном материале, но и дополнительные иллюстрации, характеризующие ход выполнения работы.

В процессе защиты члены комиссии задают выпускнику ряд вопросов, в основном связанных с темой защищаемой работы. Вопросы протоколируются. Ответы должны быть краткими и по существу.

Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка ВКР даётся членами ЭК на её закрытом заседании.

Критерии оценки ВКР изложены в «Фонде оценочных средств для итоговой аттестации».

Оценки объявляются в день защиты выпускной квалификационной работы после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии.

Размещение текстов ВКР в электронной библиотечной системе Академии

Тексты всех ВКР подлежат размещению в электронной библиотечной системе (ЭБС) Академии в соответствии с Порядком.

Для размещения в ЭБС Академии обучающийся представляет версию ВКР в формате PDF руководителю. Названия файлов должны иметь следующий формат: Фамилия и инициалы обучающегося, шифр и наименование направления подготовки (специальности), год выпуска (например: Иванова С.В. 38.03.01 Экономика 2017.pdf).

Текст ВКР размещается с учетом доступа к текстам выпускных квалификационных работ, который обеспечивается Академией в

соответствии с законодательством, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя, а именно по согласию на размещение текста выпускной квалификационной работы обучающегося в ЭБС ФГБОУ ВО Смоленской ГСХА. В данном согласии обучающийся указывает разделы текста ВКР (в полном объеме или части работы) для размещения в ЭБС Академии и режим доступа к ВКР (открытый или ограниченный). Согласие на размещение ВКР в ЭБС обучающийся передает руководителю ВКР.

Руководитель ВКР осуществляет контроль за размещением работы, отзыва, рецензии в электронно-библиотечной среде через электронную информационно-образовательную среду Академии в течение месяца после защиты ВКР.

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

профиль «Экономика предприятия АПК»

*(темы носят рекомендательный характер, точная формулировка
темы согласуется с научным руководителем)*

1. Эффективность инноваций в растениеводстве (льноводстве, овощеводстве, картофелеводстве, кормопроизводстве....) или в животноводстве (скотоводстве, свиноводстве.....) (на примере ...).
2. Повышение эффективности молочного скотоводства на основе освоения инноваций (на примере ...).
3. Совершенствование организационно-экономического механизма управления (на примере ...).
4. Организация управления производством в организационно-правовых формах хозяйствования (кооператив, акционерное общество и т.д.) (на примере ...).
5. Обоснование системы управления в условиях реализации программно-целевого подхода (на примере ...).
6. Экономическая эффективность промышленной переработки сельскохозяйственной продукции (на примере ...).
7. Повышение эффективности производства молока (на примере ...).
8. Совершенствование организации труда руководителей (на примере ...).
9. Формирование и распределение прибыли предприятия (на примере ...).
10. Экономическая эффективность использования основных фондов (на примере ...).
11. Обоснование стратегии развития предприятия (на примере ...).
12. Формирование инновационной деятельности предприятия (на примере ...).
13. Повышение конкурентоспособности производства молока (на примере ...).
14. Повышение эффективности производства и реализации продукции животноводства (на примере ...).
15. Формирование системы антикризисного менеджмента (на примере ...).
16. Стратегия развития и использования производственного потенциала предприятия (на примере ...).
17. Экономическая эффективность производства овощей закрытого грунта (на примере ...).
18. Экономическая эффективность инвестиций в молочном скотоводстве (на примере ...).

19. Пути повышения эффективности управления персоналом (на примере ...).
20. Мотивация труда работников предприятия (на примере ...).
21. Повышение эффективности использования трудовых ресурсов (на примере ...).
22. Управление процессами повышения производительности труда и его оплаты (на примере ...).
23. Обоснование путей повышения производительности труда и их влияние на эффективность производства (на примере ...).
24. Обоснование системы материального стимулирования работников в растениеводстве и животноводстве (на примере ...).
25. Инновации в антикризисном управлении организацией, предприятием (на примере ...).
26. Организация и пути повышения производства продукции растениеводства (зерна, льна, картофеля) или продукции скотоводства (молока, откорм молодняка крупного рогатого скота) (на примере ...).
27. Организация рационального использования машинно-тракторного парка или автопарка (на примере ...).
28. Организация оплаты труда в отраслях растениеводства или животноводства (на примере ...).
29. Система внутрихозяйственных экономических отношений в предприятиях с коллективными формами труда (на примере ...).
30. Организация внутрихозяйственного расчета (на примере ...).
31. Организация производства и реализации продукции перерабатывающих предприятий (на примере ...).
32. Планирование маркетинговой деятельности на предприятиях АПК (на примере ...).
33. Организация и пути повышения эффективности производства продукции животноводства (на примере ...).
34. Организация и перспективы развития кормовой базы на предприятии (на примере ...).
35. Организация и пути совершенствования нормирования труда на предприятии (на примере ...).
36. Организация и оплата труда работников (скотоводства, полеводства и т. д.) (на примере ...).
37. Организация рационального использования земельных ресурсов (на примере ...).
38. Оптимизация численности трудовых коллективов в отраслях сельского хозяйства (на примере ...).
39. Рациональная организация трудовых процессов в полеводстве (на примере ...).

- 40.Трудовые ресурсы предприятия и пути улучшения их использования (на примере ...).
- 41.Обоснование эффективности инвестирования в отдельные отрасли сельскохозяйственного предприятия (на примере ...).
- 42.Совершенствование организации и оплаты труда работников в отраслях предприятия (на примере ...).
- 43.Экономическая эффективность производства и реализации продукции АПК (на примере ...).
- 44.Эффективность использования кормовых ресурсов (на примере ...).
- 45.Экономическая эффективность производства продукции птицеводства (на примере ...).
- 46.Производительность труда в скотоводстве и пути ее повышения (на примере ...).
- 47.Снижение риска банкротства предприятия, находящегося в кризисном состоянии (на примере...).
- 48.Разработка антикризисной инвестиционной стратегии предприятия (на примере...).
- 49.Разработка рекомендаций по совершенствованию системы управления на предприятии с целью повышения эффективности его деятельности (на примере....)
- 50.Совершенствование организационной структуры предприятия с целью повышения эффективности его деятельности (на примере...).

**Профиль «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит в предприятиях
и организациях АПК»»**

*(темы носят рекомендательный характер, точная формулировка
темы согласуется с научным руководителем)*

- 1 Организация бухгалтерского учета в сельскохозяйственных, перерабатывающих и агросервисных организациях АПК.
- 2 Организация бухгалтерского учета деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств.
- 3 Организация бухгалтерского и налогового учета в организациях АПК.
- 4 Организация производственного учета в организации
- 5 Организация складского учета материальных ценностей в организациях АПК
- 6 Учет труда и его оплаты в организации
- 7 Учет и анализ прибыли и результатов от реализации продукции.
- 8 Учет и анализ использования машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации.
- 9 Управленческий учет затрат и пути снижения себестоимости продукции на основе управления затратами.

10 Управленческий учет затрат на производство продукции молочного скотоводства.

11 Управленческий учет и анализ затрат в отраслях сельского хозяйства.

12 Учет и анализ реализации продукции перерабатывающих организаций АПК.

13 Учет и анализ реализации продукции сельскохозяйственных организаций АПК

14 Учет и анализ финансовых результатов организации и пути их улучшения

15 Учет и анализ использования основных средств организации

16 Учет и оценка эффективности использования заемного капитала организации

17 Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции перерабатывающих организаций АПК.

18 Учет капиталов организаций АПК и пути его совершенствования.

19 Учет и анализ использования производственных запасов организации.

20 Учет расчетов организации с покупателями и заказчиками.

21 Учет дебиторской и кредиторской задолженности организации.

22 Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции сельскохозяйственных организаций.

23 Учет расчетов организаций АПК с бюджетом.

24 Учет налоговых расчетов организации.

25 Учет оборотных активов организации в соответствии с российскими стандартами учета.

26 Учет и аудит расчетов с покупателями в организациях АПК.

27 Управленческий учет и анализ затрат в отраслях сельского хозяйства.

28 Учет материальных затрат в организации и пути его совершенствования.

29 Учет расходов на управление в условиях рынка и пути его совершенствования.

30 Учет и анализ трудового потенциала организации.

31 Состояние и пути совершенствования учета финансовых результатов организации.

32 Состояние учета оплаты труда и пути его совершенствования в организациях АПК.

33 Совершенствование калькулирования себестоимости продукции растениеводства.

34 Совершенствование учета и анализа финансовых результатов в организациях АПК.

35 Формирование и анализ показателей финансовой отчетности организаций АПК.

36 Порядок учета создания и ликвидации организации.

37 Бухгалтерский учет и отчетность на малых предприятиях.

38 Аудит операций по реализации готовой продукции в организации.

39 Аудит расходов по управлению производством и его обслуживанию.

40 Аудит процессов отгрузки и реализации продукции.

41 Аудит формирования финансовых результатов.

42 Аудит уставного капитала и расчетов с учредителями организации.

43 Аудит взаимоотношений организаций с кредитными организациями.

44 Аудит движения и использования основных и оборотных средств организаций АПК

45 Анализ банкротства организаций

46 Анализ финансовых результатов деятельности организации.

47 Анализ устойчивости производства сельскохозяйственной продукции.

48 Анализ использования основных производственных фондов организации.

49 Анализ развития отрасли в сельскохозяйственных организациях области.

50 Анализ размещения сельскохозяйственного производства в Смоленской области.

51 Анализ ресурсов сельскохозяйственного производства в Смоленской области.

52 Анализ цен реализации и эффективности производства продукции.

53 Анализ и прогнозирование цен на сельскохозяйственную продукцию в Смоленской области.

54 Анализ производства и реализации продукции животноводства в организации.

55 Анализ уровня и эффективности производства продукции растениеводства в организации.

56 Анализ производства и реализации продукции в организации.

57 Анализ финансового состояния организации.

58 Оценка потенциального банкротства и возможности финансового оздоровления организаций АПК.

59 Обоснование программы финансового оздоровления для низкорентабельных и убыточных сельскохозяйственных организаций.

60 Анализ производственного потенциала организации.

61 Анализ стратегии сельскохозяйственных организаций на региональном продовольственном рынке.

62 Анализ производительности труда и пути ее повышения в организации.

63 Анализ и управление финансовым состоянием организации.

64 Управленческий анализ затрат на производство продукции перерабатывающих организаций АПК.

65 Анализ конкурентоспособности сельскохозяйственных организаций.

66 Анализ и пути снижения налоговой нагрузки сельскохозяйственных организаций.

67 Анализ налогообложения организации и пути его оптимизации.

68 Анализ и управление дебиторской и кредиторской задолженностью.

69 Анализ кредитоспособности организаций АПК.

70 Анализ оплаты и производительности труда в организациях АПК.

71 Формирование и анализ показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности па предприятиях АПК.

72 Трансформация бухгалтерской отчетности российских предприятий в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.

73 Составление консолидированной бухгалтерской отчетности в финансово-промышленных группах, холдингах и концернах.

74 Разработка и экономическое обоснование учетной политики постановка бухгалтерского и налогового учета для предприятий АПК

75 Разработка рациональной системы налогообложения для предприятий (налоговое планирование).

76 Бюджетирование в системе управленческого учета: сущность, значение, порядок разработки.

77 Организация управленческого учета снабженческо-заготовительной деятельности.

78 Организация управленческого учета производственной деятельности.

79 Организация управленческого учета финансово-сбытовой деятельности.

80 Организация управленческого учета управленческой деятельности.

81 Внутренняя управленческая отчетность организации.

82 Экономический анализ в обосновании управленческих решений.

83 Автоматизация бухгалтерского учета.

84 Автоматизация экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.

85 Автоматизация аудиторской деятельности.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А

Правила оформления библиографических списков (по ГОСТ 7.1–2003)

Описание нормативно-правовых актов

О государственном земельном кадастре: Федеральный закон РФ от 2.02.00 № 28–ФЗ // Правовое регулирование ведения государственного земельного кадастра на территории Московской области. – М.: Земельный комитет, 2000. – С. 38–52.

или

О государственном земельном кадастре: Федеральный закон РФ от 2.02.00 № 28–ФЗ // Закон. – 2000. – № 5. – С. 117–119.

Перечень сведений, отнесенных к государственной тайне: Указ Президента РФ от 30.11.95 № 1203 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 8. – Ст. 1025.

О порядке определения нормативной цены земли: Постановление Правительства РФ от 15.03.97 № 319 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2000. – № 5. – Ст. 2468.

Об использовании кассовых аппаратов: Инструкция МНС РФ от 02.03.2000 № 02–01–16/27 // Экономика и жизнь. – 2000. – № 16. – С. 7.

Кредиты и проценты: Письмо ЦБ России от 14.03.96 № 252 // Бизнес и банки. – 1996. – № 15. – С. 4–5.

Описание книги одного автора

Ефимова, О.В. Финансовые анализы / О.В. Ефимова. – М.: Бухгалтерский учет, 1999. – 351 с.

Хачатуров, К.А. Латиноамериканские уроки для России = Latinoamericanas para Rusia / К.А. Хачатуров; дипломат. акад. МИД Рос. Федерации. – М.: Междунар. отношения, 1999. – 394 с.

Эриашвили, Н.Д. Экологическое право: учебник для вузов / Н.Д. Эриашвили. – М.: ЮНИТИ, 2000. – 425 с.

Описание книги 2, 3-х авторов

Донцова, Л.В. Анализы бухгалтерской отчетности / Л.В. Донцова, Н.А. Никифорова. – М.: Дело и Сервис, 1999. – 298 с.

Бочаров, Г.Н. Сольвычегодск. Великий Устюг. Тотьма / Г.Н. Бочаров, В.П. Выголов. – М.: Искусство, 1983. – 336 с.

Цыпкин, Ю.А. Агромаркетинг и консалтинг: учебное пособие для вузов / Ю.А. Цыпкин, А.Н. Люкшинов, Н.Д. Эриашвили; под ред. Ю.А. Цыпкина. – М.: ЮНИТИ ДАНА, 2000. – 637 с.

Eckhouse, R.H. Minicomputer systems Organization programming and application / R.H. Eckhouse, H.R. Morrison. – New York, 1999. — 491 p.

Описание книги 4-х и более авторов

Долой библиотечные стандарты! / С.Д. Ильенкова, А.В. Бандурин, Г.А. Горбоцов и др.; под ред. С.Д. Ильенкова. – М.: ЮНИТИ, 2000. – 583 с.

Книга под заглавием

Проблемы азиатско-тихоокеанского региона и внешняя политика России: сборник научных статей / Рос. акад. наук, Ин-т междунар. экон. и полит. исслед, Центр азиат. исслед.; отв. ред. М.Е. Тригубенко. – М.: ЭПИКОН, 2000. – 104 с.

Россия и США после «холодной войны» / Ю.П. Давыдов, В.А. Кременюк, А.И. Уткин и др.; отв. ред. В.А. Кременюк. – М.: Наука, 1999. – 141 с.

Многотомное издание

(под именем индивидуального автора)

Лермонтов, М.Ю. Собрание сочинений: в 4 т. / М.Ю. Лермонтов; отв. ред. В.А. Мануйлов; АН СССР, Ин-т рус. лит. – 2-е изд., испр. и доп. – СПб.: Наука, 1999. – Т. 1–4.

Отдельный том (под общим заглавием)

Лермонтов, М.Ю. Собрание сочинений: в 4 т. Т. 2: Поэмы / М.Ю. Лермонтов; ред. Т.П. Голованова. – 2-е изд., испр. и доп. – СПб.: Наука, 1999. – 575 с.

Многотомное издание (под заглавием)

Внешняя политика и безопасность современной России (1991—1998): в 2 т. / Моск. обществ. науч. фонд; редкол.: Арбатов Г.А. и др. – М.: Изд. центр науч. и учеб. прогр., 1999. – Т. 1–2.

Отдельный том (под общим заглавием)

Внешняя политика и безопасность современной России (1991–1998): в 2 т. Т. 2: Документы / сост., авт. введ. и коммент. Т.А. Шаклеина. – М.: Изд. центр науч. и учеб. прогр., 1999. – 509 с.

Составная часть книги

Крюков, Б.В. Вопросы проектирования информационных систем / Б.В. Крюков, Н.П. Хозин // Технические средства обработки информации. – М., 1976. – С. 11–25. – реферат: Управление, экономика и прогнозирование развития высш. и сред. спец. шк.: науч. реф. сб. – 1979. – Вып. 4. – С. 9–10.

Губарь, А.М. Формализованный метод организации справочных массивов / А.М. Губарь, Г.И. Ревунков, В.В. Чистов // Организация и управление научными исследованиями в технических вузах. – М., 1979. – Вып. 3. – С. 53–59.

Описание сборников

Сельскохозяйственное производство в 1999 году / Госкомстат. – СПб.: Петербургкомстат, 1999. – 21 с.

Итоги научных исследований сотрудников ГУЗа в 2001 году: сборник научных трудов / Гос. ун-т по землеустройству. – М.: ГУЗ, 2002. – 427 с.

Описание статей из газет, журналов, сборников

Насыров, М. Авиация России: настоящее и будущее / М. Насыров // Российская газета. – 1998. – 21 марта.

Сидоренко, Н.М. Энергетическое обеспечение стратегически важных объектов / Н.М. Сидоренко, Т.И. Хватов // Проблемы Дальнего Востока. – 2000. – № 1. – С. 30–41.

Критиканов, И.Т. Поле чудес... / И.Т. Критиканов, В.Н. Николаев, Е.В. Русанов // Бухгалтерский учет. – 1996. – № 14. – С. 40–52.

А ты сдал книги в библиотеку!? // Библиотечное дело. – 1996. – № 4. – С. 49–56.

Описание диссертаций, авторефератов, депонированных рукописей

Данилов, Г.В. Использование земельных ресурсов... на примере Кировской области: дис. ... канд. экон. наук: 08.00.05 / Моск. гос. индустриальный ун-т. – М., 1999. – 138 с.

Николаев, Е.Д. Экономическое обоснование.... на примере Краснодарского края: автореф. дис. ... канд. экон. наук: 08.00.05 / Моск. гос. индустриальный ун-т. – М., 1998. – 16 с.

Обломова, Т.Д. / Формализованный метод организации справочных массивов / Т.Д. Обломова, Г.Н. Гончарова; МИФИ. – М., 1998. – 214 с. – Деп. в ИНИОН РАН 06.10.98, № 53913.

Описание Интернет-источника

Русский орфографический словарь РАН [Электронный ресурс] / под ред. В.В. Лопатина. – Электрон. дан. – М.: Справочно-информационный Интернет-портал «Грамота.Ру», 2005. – Режим доступа: <http://www.slovari.gramota.ru>, свободный. – Загл. с экрана (дата обращения к ресурсу: 00.00.00).

Примерные планы подготовки выпускных квалификационных работ

Тема: Обоснование путей повышения производительности труда и их влияние на эффективность производства (на примере СПК «Пригорское» Смоленского района)

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА

- 1.1 Сущность и значимость производительности труда
- 1.2 Комплексный подход к оценке уровня производительности труда в организации
- 1.3 Система факторов и резервов роста производительности труда, ее особенности исчисления в сельском хозяйстве

ГЛАВА 2. СОВРЕМЕННОЕ СОСТОЯНИЕ УРОВНЯ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА В СПК «ПРИГОРСКОЕ»

- 2.1 Природно-климатические и организационно-экономические условия деятельности кооператива
- 2.2 Уровень интенсивности и использования ресурсного потенциала предприятия
- 2.3 Состояние эффективности производства в СПК «Пригорское»
- 2.4 Анализ производительности труда и трудоемкости продукции
- 2.5 Защита объекта в условиях чрезвычайных ситуаций

ГЛАВА 3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПОВЫШЕНИЯ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА В СПК «ПРИГОРСКОЕ»

- 3.1 Обоснование и разработка экономико-математической модели эффективности труда на примере СПК «Пригорское»
- 3.2 Анализ оптимального решения и экономическая оценка результатов
- 3.3 Резервы роста производительности труда на основе использования интенсивных факторов

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ
ПРИЛОЖЕНИЯ**

**Тема: Совершенствование организации управления предприятием
(на примере СПК им. Ленина Починковского района Смоленской
области)**

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	
ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И ПРАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ АГРОПРОМЫШЛЕННЫМ ПРОИЗВОДСТВОМ.....	
1.1 Актуальные вопросы управления предприятиями в зависимости от формы собственности.....	
1.2 Методические подходы к оценке эффективности управления.....	
1.3 Принципы совершенствования управления организацией	
ГЛАВА 2. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМ ПРЕДПРИЯТИЕМ.....	
2.1 Природно-экономические условия хозяйственной деятельности и оценка производственной структуры	
2.2 Характеристика организационной структуры и процесса управления производством	
2.3 Анализ развития сельскохозяйственного предприятия.....	
2.4 Оценка эффективности существующей структуры управления.....	
2.5 Защита объекта в условиях чрезвычайных ситуаций	
ГЛАВА 3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ УПРАВЛЕНИЯ В СПК им. Ленина.....	
3.1 Стратегия развития и цели предприятия на перспективу.....	
3.2 Разработка проекта оптимизации структуры управления с учетом интересов собственников, учредителей и работников.....	
3.3 Управление реализацией производственного плана и оценка его эффективности	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	
ПРИЛОЖЕНИЕ.....	

**Тема: Повышение эффективности производства молока (на примере
КХ «Михейково»)**

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	
ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ЭФФЕКТИВНОСТИ МОЛОЧНОГО СКОТОВОДСТВА В СОВРЕМЕННЫХ УСЛОВИЯХ.....	
1.1 Народнохозяйственное значение и современные технологии производства молока.....	
1.2 Сущность эффективности сельскохозяйственного производства и система экономических показателей животноводства.....	
1.3 Развитие и уровень эффективности производства молока в регионе.....	
ГЛАВА 2. АНАЛИЗ СОВРЕМЕННОГО СОСТОЯНИЯ И РАЗВИТИЯ ПРОИЗВОДСТВА В КХ «МИХЕЙКОВО».....	
2.1 Природно-экономические условия и специализация производства.....	
2.2 Уровень обеспеченности основными средствами производства и трудовыми ресурсами.....	
2.3 Состояние растениеводства и кормовой базы.....	
2.4 Состояние животноводства.....	
2.5 Экономическая эффективность производства основных видов сельскохозяйственной продукции	
2.6 Защита объекта в условиях чрезвычайных ситуаций	
ГЛАВА 3. НАПРАВЛЕНИЯ ПОВЫШЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ СКОТОВОДСТВА.....	
3.1 Пути повышения продуктивности животных.....	
3.2 Улучшение использования кормовых ресурсов.....	
3.3 Повышение производительности труда в скотоводстве.....	
3.4 Планирование себестоимости продукции.....	
3.5 Экономическая оценка предлагаемых мероприятий по совершенствованию производства молока в КХ «Михейково».....	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	

Тема «Анализ производства и реализации продукции животноводства в организации»

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ АНАЛИЗА ПРОДУКЦИИ ЖИВОТНОВОДСТВА

1.1. Особенности производства и реализации продукции животноводства

1.2. Факторы производства продукции животноводства

1.3. Пути увеличения объемов производства и реализации продукции

ГЛАВА 2. АНАЛИЗ СОВРЕМЕННОГО СОСТОЯНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННО-ФИНАНСОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Общая характеристика организации

2.2. Обеспеченность трудовыми и материальными ресурсами

2.3. Уровень интенсивности и эффективности производственной деятельности

2.4. Финансовые результаты деятельности

2.5. Защита объекта в условиях чрезвычайных ситуаций

ГЛАВА 3. АНАЛИЗ ОБЪЕМОВ ПРОИЗВОДСТВА И РЕАЛИЗАЦИИ ПРОДУКЦИИ СКОТОВОДСТВА И ПУТИ ИХ УВЕЛИЧЕНИЯ

3.1. Динамика производства и реализации продукции скотоводства

3.2. Показатели качества и сезонности производства продукции скотоводства

3.3. Резервы увеличения производства и реализации молока

3.4. Резервы увеличения производства прироста животных на откорме

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Тема «Анализ финансового состояния организации»

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ОЦЕНКИ ФИНАНСОВОГО СОСТОЯНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

- 1.1. Понятие финансового состояния, методы его анализа
- 1.2. Система показателей финансового состояния
- 1.3. Факторы, влияющие на финансовое состояние организации

ГЛАВА 2. АНАЛИЗ ФИНАНСОВОГО СОСТОЯНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

- 2.1. Техничко-экономическая характеристика организации
- 2.2. Анализ структуры имущества организации
- 2.3. Оценка ликвидности и платежеспособности
- 2.4. Анализ структуры капитала и финансовой устойчивости
- 2.5. Анализ деловой активности и рентабельности
- 2.6. Защита объекта в условиях чрезвычайных ситуаций

ГЛАВА 3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ОЗДОРОВЛЕНИЯ ФИНАНСОВОГО СОСТОЯНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

- 3.1. Улучшение финансового состояния за счет оптимизации дебиторской и кредиторской задолженности
- 3.2. Регулирование финансовых результатов с помощью финансового прогнозирования
- 3.3. Учет инфляции в процессе принятия финансовых решений

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Тема «Учёт и анализ использования основных средств организации»

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УЧЕТА И АНАЛИЗА ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ

- 1.1. Нормативно-законодательная база учёта
- 1.2. Первичный, аналитический и синтетический учёт движения основных средств
- 1.3. Показатели анализа использования основных средств организации

ГЛАВА 2. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СОВРЕМЕННОГО СОСТОЯНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

- 2.1. Общая характеристика организации
- 2.2. Учет основных средств и учетная политика в организации
- 2.3. Обеспеченность производственными ресурсами и уровень их использования
- 2.4. Экономическая эффективность производства основных видов сельскохозяйственной продукции
- 2.5. Защита объекта в условиях чрезвычайных ситуаций

ГЛАВА 3. СОСТОЯНИЕ И ПУТИ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА И АНАЛИЗА ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ

- 3.1. Анализ состава и движения основных средств организации
- 3.2. Анализ обеспеченности основными средствами и эффективности их использования
- 3.3. Анализ использования машинно-тракторного парка
- 3.4. Повышение эффективности использования основных средств
- 3.5. Улучшение учета основных средств организации

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема «Учет и анализ реализации продукции
сельскохозяйственных организаций АПК»**

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

**ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УЧЕТА И АНАЛИЗА
РЕАЛИЗАЦИИ ПРОДУКЦИИ**

- 1.1. Нормативно-законодательная база учета реализации продукции
- 1.2. Система показателей реализации продукции
- 1.3 Методика учета реализации продукции и определения выручки от реализации

**ГЛАВА 2. КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ХОЗЯЙСТВЕННОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

- 2.1. Общая характеристика организации
- 2.2. Современное состояние учета реализации продукции
- 2.3. Обеспеченность трудовыми и материальными ресурсами
- 2.4. Состояние растениеводства и животноводства
- 2.5. Экономическая эффективность производства основных видов сельскохозяйственной продукции
- 2.6. Защита объекта в условиях чрезвычайных ситуаций

**ГЛАВА 3. СОВРЕМЕННОЕ СОСТОЯНИЕ УЧЕТА И АНАЛИЗА
РЕАЛИЗАЦИИ ПРОДУКЦИИ В ОРГАНИЗАЦИИ**

- 3.1. Анализ динамики реализации продукции
- 3.2. Анализ финансовых результатов от реализации продукции
- 3.3. Пути улучшения результатов от реализации продукции
- 3.4. Направления совершенствования учета реализации продукции

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема «Учет и анализ финансовых результатов организации и пути их
улучшения»**

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

**ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УЧЕТА И АНАЛИЗА
ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

- 1.1. Система показателей финансовых результатов
- 1.2. Факторы, влияющие на финансовые результаты организации
- 1.3. Организация учета и анализа финансовых результатов

**ГЛАВА 2. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СОВРЕМЕННОГО
СОСТОЯНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ОРГАНИЗАЦИИ**

- 2.1. Общая характеристика организации
- 2.2. Экономическая эффективность производства основных видов
продукции
- 2.3. Анализ финансовых результатов от реализации продукции
- 2.4. Состояние учета финансовых результатов
- 2.5. Защита объекта в условиях чрезвычайных ситуаций

**ГЛАВА 3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ УЛУЧШЕНИЯ
ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ И СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ ИХ
УЧЕТА**

- 3.1. Методика подсчета резервов увеличения прибыли и
рентабельности
- 3.2. Факторный анализ увеличения прибыли
- 3.3. Способы совершенствования учета финансовых результатов

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение В

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СМОЛЕНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ
АКАДЕМИЯ»**

Кафедра

Утверждаю

Зав.кафедрой _____

«_____» _____ 20__ года

ЗАДАНИЕ

на выпускную квалификационную работу студенту

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки _____

Тема работы _____

Целевая установка: _____

Вопросы, подлежащие разработке (исследованию):

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Основная литература:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Срок представления работы _____

Дата выдачи задания _____

Руководитель: _____
(подпись) (должность, ученая степень, ученое звание, фамилия. И.О.)

Задание получил «_____» _____
(дата) (подпись) (фамилия. И.О.)

Приложение Г

Заведующему кафедрой

студента __ группы экономического
факультета (направление подготовки

_____))

(фамилия, имя, отчество полностью)

заявление.

Прошу утвердить мне следующую тему ВКР _____

_____.

Дата

Подпись

Согласовано:

Научный руководитель _____
(должность, ученая степень, ученое звание, фамилия. И.О.)

Заведующий кафедрой _____
(ученая степень, ученое звание, фамилия. И.О.)

Приложение Д

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СМОЛЕНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**

Кафедра

Утверждаю

Зав. кафедрой _____
« ____ » декабря 20__ г.

Календарный план

подготовки выпускной квалификационной работы на тему:

студента _____ группы _____
(фамилия, имя, отчество)

направление подготовки _____

профиль _____

№ п/п	Выполняемые работы	Сроки выполнения	Отметки о выполнении и решение руководителя
1.	Составление плана дипломной работы и согласование его с руководителем		
2.	Разработка и представление на проверку первой главы работы		
3.	Разработка и представление на проверку второй главы работы		
4.	Разработка и представление на проверку третьей главы работы		
5.	Подготовка и согласование с руководителем основных выводов и предложений		
6.	Представление работы на рецензию		
7.	Представление окончательной редакции работы заведующему кафедрой		
8.	Предварительная защита		

Руководитель: _____
(подпись) (должность, ученая степень, ученое звание, фамилия. И.О.)

Задание получил «____» _____
(дата)

(подпись) (фамилия. И.О.)

Приложение Е

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

Кафедра _____

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

на тему:

Исполнитель: студент __ группы
очной формы обучения направления
подготовки
38.03.01 Экономика
профиль _____

Научный руководитель:

Рецензент:

Смоленск 201__

СТРУКТУРА ДОКЛАДА

1. Уважаемый председатель и члены экзаменационной комиссии, Вашему вниманию предлагается ВКР (работа) на вышеназванную тему
2. Далее приводится **актуальность** темы (обоснование из введения 2-3 предложения)
3. Формулируется **цель** ВКР (работы) и задачи
4. Приводится **краткая характеристика** организации, предприятия
5. Проведенный анализ показал, что... - приводятся **результаты проведенного исследования**, т. е. выводы, сделанные в Главе 2
6. В соответствии с результатами проведенного исследования в работе ... предлагается **ряд мероприятий** (развернутая расчетно-проектная часть) **и предложений** из Главы 3. Экономический эффект от предложенных мероприятий составит.....
7. Доклад закончен, спасибо за внимание

Примечание. Пункты 4, 5, 6 необходимо сопровождать ссылками на данные, приведенные в иллюстрационном материале и электронной презентации.

Приложение 3

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

Кафедра

ИЛЛЮСТРАЦИОННЫЙ МАТЕРИАЛ

К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ
на тему:

Исполнитель: студент группы
очной формы обучения
направления подготовки
38.03.01 Экономика
профиль _____

Научный руководитель:

Рецензент:

Смоленск 201__